

# SONIA BALDELLI

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Nata a**                      **il**

**Mail:**

**Cellulare:**

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Gennaio 1984 – Marzo 2001

**Ufficio amministrativo e commerciale Italvipla Srl – Grumello  
Del Monte (BG)**

- Gestione contabilità
- Gestione ufficio commerciale

Marzo 2001– Febbraio 2002

**Ufficio amministrativo Lartigiana Bottoni Spa – Bolgare (Bg)**

- Gestione contabilità

Febbraio 2002- ad oggi

**Responsabile Ufficio amministrativo Servizi Comunali Spa –  
Sarnico (Bg)**

- Gestione contabilità e finanza

## FORMAZIONE

**Diploma Ragioneria Centro Studi Don Bosco – Palazzolo S/O  
(Bs)**

## CONOSCENZE LINGUISTICHE E CERTIFICAZIONI

**FRANCESE:** livello scolastico

## CONOSCENZE INFORMATICHE E CERTIFICAZIONI

Buona conoscenza del pacchetto Office

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

- Capacità comunicative
- Rispetto delle scadenze
- Riservatezza e discrezione

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

Patente Categoria B.

Sarnico, 20/12/2023

Sonia Baldelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sonia Baldelli', written in a cursive style.